

ГАУ РК «ДОМ ДРУЖБЫ НАРОДОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ»

**СПРАВОЧНИК
ТРУДОВОГО
МИГРАНТА**

Сыктывкар, 2018

ГАУ РК «Дом дружбы народов Республики Коми»

**СПРАВОЧНИК
ТРУДОВОГО
МИГРАНТА**

Сыктывкар, 2018

СПРАВОЧНИК ТРУДОВОГО МИГРАНТА/Информационные материалы.
Сыктывкар, 2018. – 55 стр.

Редакционно-издательский Совет: Чуяшкова М.В., Боле Е.Н., Гичева А.Н., Шибяев Ю.И., Федина М.С., Степанова О.Г., Третьякова О.В.

Составители: Глобенок И.Н.

Макет, компьютерная вёрстка: Прохорова Н.Е.

Справочник согласован с Управлением по вопросам миграции МВД России по Республике Коми.

Данный справочник разработан для государственных служащих органов исполнительной власти, для граждан государств СНГ и Евразийского экономического союза, которые собираются приехать, или уже приехали в Россию с целью осуществления трудовой деятельности.

Здесь представлена полезная информация о правовых аспектах пребывания трудового мигранта в Республике Коми, советы, касающиеся постановки на миграционный учет (регистрации), трудоустройства, аренды жилья, медицинского обслуживания, общения с полицией, образования детей. В справочнике также собраны актуальные адреса и телефоны.

Надеемся, что «Справочник трудового мигранта» поможет решить множество проблем, связанных с пребыванием иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.

Обратите внимание! Законодательство Российской Федерации в сфере миграции может меняться. Советы и рекомендации в этом издании основаны на законодательстве по состоянию на 31 октября 2018 года.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	6
Пересечение границы и оформление миграционной карты	8
Постановка на миграционный учет (регистрация)	10
Трудоустройство в Республике Коми	17
- патент на работу	19
- тестирование на знание русского языка, истории и законодательства РФ	22
- полис «ДМС для иностранных граждан»	29
- поиск работы и трудоустройство	31
- заключение трудового договора.....	35
- заключение гражданско-правового договора.....	37
Полезные советы по адаптации:	40
- аренда жилья	40
- медицинская помощь	44
- проверка документов и общение с полицией.....	45
- образование для детей иностранных граждан	46
- прием в детский сад	47
- прием в школу	48
Ответственность за нарушение миграционного законодательства	49
Ответственность за преступления террористической направленности	54
Полезные контакты	57

ВВЕДЕНИЕ

К поездке в Россию необходимо подготовиться заранее. Чтобы избежать различных проблем, мы советуем решить, в какой регион России вам бы хотелось поехать. Россия – большая уникальная страна. Каждый регион имеет свои особенности и культурные достопримечательности. Уровень жизни и возможности заработка в разных регионах РФ также значительно различаются.

В Республике Коми в помощь мигрантам, приезжающим работать, создан Интерактивный портал службы занятости населения Республики Коми – на нем Вы можете найти необходимую информацию о городе и его истории, культурных особенностях, множество важных советов в области миграционного законодательства, трудоустройства и оформления документов, поиска жилья и многих других вопросов.

Самый простой и быстрый способ получения соответствующих услуг – подать заявление на едином портале госуслуг (www.gosuslugi.ru). Преимущества электронного обращения в том, что это значительно экономит время, а посетить подразделение по вопросам миграции придется только лишь для получения готовых документов. При подаче заявления на едином портале гражданин приглашается в определенное время, обслуживается вне очереди и получает готовые документы при оформлении российского паспорта в течение полутора часов, а при оформлении регистрации практически сразу.

Подразделениями по вопросам миграции оказываются следующие виды услуг: прием заявлений на оформление паспорта гражданина РФ; регистрацию граждан РФ по месту жительства, месту пребывания, снятие с регистрационного учета; миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства; оформление виз и приглашений; выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства видов на жительство, разрешений на временное проживание, регистрация иностранных граждан по месту

жительства, снятие с регистрационного учета, прием уведомлений об их проживании; прием заявлений иностранных граждан и лиц без гражданства по вопросам гражданства; удостоверение наличия у ребенка гражданства Российской Федерации и др.

Гражданин РФ может обратиться с заявлением на получение государственной услуги не только в подразделение по вопросам миграции, но и в любой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). (В Сыктывкаре МФЦ расположены по адресам: ул. Горького, д. 2/1, Сысольское шоссе, д. 1/3, ул. Орджоникидзе, д. 50, ул. Морозова, д. 167, ул. Первомайская, д. 11, ул. Первомайская, д. 72, ул. Куратова, д. 73/4, пгт. Седкыркеш, ул. Гастелло, 12, пгт. В.Максаковка, ул. Лесная, 13. В настоящее время через сотрудников МФЦ можно получить следующие государственные услуги в сфере миграции: оформление паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ, оформление заграничного паспорта сроком действия 5 лет, оформление регистрации по месту жительства, по месту пребывания, снятие с регистрационного учета, постановка на миграционный учет иностранного гражданина или лица без гражданства.

Уведомление о постановке на миграционный учет можно также подать через любое почтовое отделение связи. Для граждан, подающих уведомление по постановке на учет иностранцев, следует учитывать, что эта услуга в многофункциональных центрах оказывается бесплатно, при подаче уведомления через операторов почтовой связи взимается государственная пошлина за почтовые расходы.

Для удобства граждан подразделениями по вопросам миграции ведется предварительная запись. Телефоны для записи размещены на сайте Министерства внутренних дел по Республике Коми в разделе Управление по вопросам миграции. Отделом по вопросам миграции УМВД России по

г. Сыктывкар предварительная запись осуществляется по телефону: **24-20-16**.

Самым доступным и сокращающим сроки предоставления госуслуг является получение услуг посредством Единого государственного портала государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ).

Чтобы получить доступ к услугам портала необходимо зарегистрироваться на сайте www.gosuslugi.ru. Для удобства граждан во всех подразделениях по вопросам миграции, многофункциональных центрах установлены Центры подтверждения личности в Единой системе идентификации и аутентификации для регистрации граждан на ЕПГУ. Иностранному гражданину для регистрации на портале необходимо иметь паспорт и СНИЛС.

ПЕРЕСЕЧЕНИЕ ГРАНИЦЫ И ОФОРМЛЕНИЕ МИГРАЦИОННОЙ КАРТЫ

Пересекая границу РФ, иностранец обязан заполнить **миграционную карту** (далее - МК). Карта оформляется на каждого, кто въезжает в Россию. МК представляет собой бумажный бланк с уникальным номером. Он содержит данные о человеке, цель поездки и сроки посещения страны. Граждане Республики Беларусь въезжают в РФ без миграционной карты.

Миграционная карта является обязательным документом при трудоустройстве, предоставляется при оформлении разрешения на временное проживание (РВП), патента, разрешения на работу. Подлинность карты гарантирует уникальный номер, проставленный на бланке. На заполненной миграционной карте ставится штамп Пограничной службы, подтверждающий легальное пересечение границы РФ.

Часто на различных ресурсах или форумах можно встретить термин «иммиграционная карта». На самом деле, такого понятия нет, это обычная неточность, допущенная пользователями в результате недостаточной

юридической грамотности. Правильно, конечно, использовать название «миграционная карта».

Миграционная карта состоит из въездной и выездной частей. Это так называемые талоны «А» и «Б». Талон «А» остается у пограничников, талон «Б» со штампом о пересечении границы РФ передается иностранцу. Информация вносится кириллицей. Если иностранец не владеет русским, то допускается заполнение латиницей.

МК заполняется на каждого иностранца, в том числе и на детей. Информация в МК вносится лично иностранцем, однако, если это невозможно (гражданин не владеет грамотой, является малолетним ребенком или внести информацию в МК он не способен по состоянию здоровья), то заполнить документ вправе третьи лица.

Важный момент – в графе, где указывается **цель визита**, следует проставить отметку, с какой именно целью вы посещаете РФ. Некоторые считают, что если указать вместо цели «работа» - «частный» или «туризм», то это позволит избежать усиленного контроля со стороны МВД и позволит спокойно работать, причем там, где они захотят. Это в корне неверно, так как после выяснения того обстоятельства, что Вы все-таки занимаетесь трудовой деятельностью, Вас могут привлечь к административной ответственности. Более того, если иностранец не указывает в МК «работу» как цель визита, то в выдаче патента и разрешения на работу ему будет отказано.

Соответственно, если планируется обучение в РФ, чтобы избежать лишних сложностей, в графе «цель визита» следует указать «учеба». Кстати, **несоответствие цели визита в страну и фактически осуществляемой деятельности карается штрафом до 5 тыс. руб.**

Утеря или порча МК. Если вы потеряли миграционную карту либо произошла ее порча, то следует в течение 3 дней обратиться в ближайшее

подразделение по вопросам миграции с заявлением о выдаче дубликата миграционной карты.

Важный момент: в интернете часто встречаются различные предложения о продаже миграционных карт. Если подобные объявления попадутся и Вам, то существует большая вероятность, что вы имеете дело с мошенниками. Документ невозможно купить – его выдают уполномоченные на это сотрудники. В противном случае вы рискуете приобрести поддельный документ, недостоверность которой быстро выяснится при первой же проверке.

Выезд из РФ. Миграционная карта остается у иностранца на протяжении всего периода пребывания в РФ. Покидая РФ, иностранец сдает миграционную карту сотрудникам Пограничной службы.

ПОСТАНОВКА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ (РЕГИСТРАЦИЯ)

Постановка на миграционный учет иностранных граждан в Российской Федерации или временная регистрация иностранцев, как ее многие называют, это обязательная процедура для каждого иностранного гражданина, прибывающего на территорию России вне зависимости от того, прибыл ли он в визовом или безвизовом порядке.

В соответствии с действующим законодательством, **иностранный гражданин должен встать на миграционный учет для легального пребывания на территории Российской Федерации в срок не позднее 7 рабочих дней со дня прибытия.** Для граждан некоторых государств установлены иные сроки постановки на миграционный учет. В частности, речь идет о постановке на миграционный учет граждан Белоруссии, Армении, Казахстана и Киргизии (ЕАЭС), им отводится 30 дней со дня прибытия для того, чтобы встать на миграционный учет.

Иные сроки постановки на миграционный учет установлены для граждан Таджикистана, срок регистрации иностранцев в России из этой страны составляет 15 дней со дня прибытия в РФ.

Как уже отмечалось выше, подать уведомление о постановке на миграционный учет по месту пребывания в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства принимающая сторона может как непосредственно в подразделение по вопросам миграции, так и через почтовое отделение и филиалы многофункциональных центров на территории республики. Если иностранный гражданин останавливается в гостинице, то принимающей стороной становится гостиница. Она же является ответственной за миграционный учет.

Подать документы для оказания услуги должна принимающая сторона. Принимающей стороной могут стать граждане России, лица, не имеющие гражданства, но имеющие вид на жительство в Российской Федерации, иностранные граждане - резиденты России, а также юридические лица, у которых иммигрант проживает или работает.

В виду развитости сети многофункциональных центров на территории республики, принимающей стороне удобнее воспользоваться при постановке на миграционный учет их услугами. При обращении в МФЦ необходимо предъявить копию документа, удостоверяющего личность и гражданство иностранного гражданина, копию визы, копию миграционной карты с отметкой о пересечении государственной границы РФ при её наличии, уведомление о прибытии иностранного гражданина (в 2-х экземплярах).

Готовый пакет документов передается многофункциональным центром в территориальное подразделение по вопросам миграции, а у принимающей стороны остается отрывная часть уведомления о прибытии иностранного гражданина, заверенная сотрудником МФЦ. Стоит отметить, что в таком случае посещение подразделения по вопросам миграции требуется только в

случае продления срока пребывания иностранного гражданина по каким-либо причинам. Госпошлина за предоставление услуги не взимается.

Для постановки иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания можно обратиться в любой филиал МФЦ на территории Республики Коми. Список филиалов и график работы размещен на сайте «Центры и офисы государственных и муниципальных услуг» «Мои документы» Республики Коми»: <http://mfc.rkomi.ru>. Телефон для справок: 8-800-200-82-12.

Первичный миграционный учет иностранных граждан (первичная регистрация) делается на срок пребывания до 90 суток, вне зависимости от гражданства иностранца. Это дает иностранцу право находиться на территории России до 90 суток. Другими словами, встав на миграционный учет, иностранный гражданин может находиться в России безвыездно не более 3х месяцев со дня въезда в РФ.

После истечения 90 суток иностранный гражданин обязан либо выехать за пределы РФ на 3 месяца, либо продлить регистрацию. При этом продление регистрации иностранных граждан возможно лишь при наличии оснований.

Гражданам Белоруссии, Армении, Казахстана и Киргизии (гражданам стран ЕАЭС) при наличии действующего трудового договора могут продлить разрешенный срок пребывания до 1 года, то есть продлить пребывание на срок действия договора, но не более чем на 12 месяцев.

Нарушение миграционного учета – это несоблюдение иностранцем правил въезда в РФ или режима пребывания.

Нарушением правил миграционного учета также считается отсутствие или утрата документов, подтверждающих право иностранного гражданина на пребывание в России или невыполнение условия выезда из страны после окончания срока действия документа, на основании которого разрешено пребывание на территории России.

Законодательством предусмотрена ответственность за нарушение миграционного учета иностранного гражданина. Штраф за нарушение миграционного учета иностранных граждан составляет от 2000 до 5000 рублей в зависимости от региона. Помимо штрафа за миграционный учет иностранный гражданин может получить административное выдворение с территории Российской Федерации с последующим запретом на въезд.

Ответственность за нарушение порядка миграционного учета несет и принимающая сторона. Штрафы за неисполнение правил миграционного учета для физических лиц – от 2000 до 4000 рублей, для должностных лиц - от 35000 до 70000 рублей, для юридических лиц от 400000 до 1000000 рублей. Помимо штрафа за нарушение миграционного учета юридическое лицо может получить приостановку деятельности предприятия на срок до 90 суток.

Временная регистрация ребенка иностранного гражданина – это обязательная процедура для всех детей иностранных граждан, въезжающих в Россию. Постановка детей на миграционный учет осуществляется практически по тем же правилам, что и миграционный учет взрослых иностранцев.

Сроки уведомления о прибытии ребенка иностранного гражданина такие же, как для совершеннолетних иностранных граждан, описанные выше. Таким образом, миграционный учет детей визовых иностранных граждан и безвизовых иностранных граждан осуществляется не позднее 7 дней со дня приезда в РФ, то есть уведомления о прибытии ребенка иностранного гражданина необходимо подавать не позднее 7 дней с момента въезда на территорию России.

Дети иностранных граждан могут пребывать на территории России в течение такого же срока, как их родители, до 90 дней с момента въезда, по истечении которых необходимо выезжать из страны на 3 месяца или продлить срок пребывания ребенку-мигранту при наличии оснований.

Для того чтобы поставить ребенка иностранного гражданина на миграционный учет принимающая сторона должна подать уведомление о прибытии иностранного гражданина (ребенка) в отведенный срок и получить отрывную часть бланка уведомления с пометкой о приеме уведомления.

Документы для миграционного учета. Для постановки на миграционный учет иностранных граждан потребуются как документы самого иностранного гражданина, так и принимающей стороны.

Документы для постановки на миграционный учет от иностранного гражданина.

- * паспорт и его копия;
- * миграционная карта и ее копия (за исключением граждан Беларуси);
- * копия визы (в случае визового въезда).

Данные документы понадобятся, чтобы заполнить бланк уведомления о постановке на миграционный учет.

Документы для постановки на миграционный учет от принимающей стороны.

Список документов от принимающей стороны для постановки на миграционный учет иностранного гражданина зависит от того, кто выступает в качестве принимающей стороны.

Если это постановка на миграционный учет работодателем, то нужен один перечень документов, если физическое лицо – то другой.

Помимо бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина для постановки на миграционный учет иностранного гражданина нужны следующие документы:

Если принимающая сторона – это юридическое лицо, то понадобятся следующие документы:

- * копия свидетельства о государственной регистрации юр. лица.
- * копия ИНН.

- * копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ.
- * копия приказа о назначении руководителя.
- * копия паспорта руководителя.
- * копия трудового договора с иностранным гражданином.
- * копия договора аренды или копия свидетельства о праве собственности на помещение, по адресу которого осуществляется миграционный учет.

Если принимающая сторона – это физическое лицо, то нужны документы:

- * паспорт гражданина России, либо вид на жительство иностранного гражданина.
- * копия свидетельства о регистрации права собственности этого гражданина на жилое помещение.

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток суммарно в течение каждого периода в сто восемьдесят суток, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом, а также в случае, если такой срок не продлен в соответствии с настоящим Федеральным законом. При этом непрерывный срок временного пребывания в Российской Федерации указанного иностранного гражданина не может превышать девяносто суток.

Временно пребывающий в Российской Федерации иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации по истечении срока временного пребывания, установленного Федеральным законом №115-ФЗ или международным договором Российской Федерации, за исключением случаев, когда на день истечения указанных сроков ему продлен срок временного пребывания.

Иными словами, по истечении 90 суток иностранный гражданин обязан либо выехать за пределы РФ на 3 месяца, либо продлить срок пребывания в РФ при наличии на то оснований.

Если иностранец, например, заключает трудовой договор, он имеет право продлить срок пребывания на весь срок действия этого договора, но не дольше 12 месяцев со дня въезда в РФ. Если спустя год работодатель пролонгирует трудовое соглашение, то следует продлить и срок пребывания.

Чтобы продлить срок пребывания в РФ иностранец или принимающая сторона (далее - ПС) должны обратиться в подразделение по вопросам миграции по месту своего пребывания, предоставив необходимый пакет документов.

Срок продлевается без выезда, если иностранец:

- * обратился с заявлением о выдаче разрешения на временное проживание;
- * заключил трудовое соглашение, и его работодатель подал официальное ходатайство о продлении срока пребывания (продлевается на период действия договора, но не больше 12 месяцев со дня въезда в РФ);
- * зачислен в один из вузов страны (на срок действия договора на предоставление образовательных услуг, но не больше 12 месяцев, затем возможно дальнейшее продление);
- * подал заявление о предоставлении временного убежища в РФ либо ходатайствует о продлении его срока;
- * получил разрешение на работу либо патент, а также ходатайствовал о продлении этих документов.

Для продления сроков пребывания, в зависимости от ситуации, потребуются документы:

- * копия трудового договора;
- * заявление от ПС о продлении срока пребывания;
- * копии паспорта и МК;

- * разрешение на работу (патент);
- * квитанция об уплате налога на доходы физического лица, осуществляющего трудовую деятельность на основании патента.

Иностранец снимается с миграционного учета после выезда из страны или после постановки на миграционный учет по новому месту пребывания.

ТРУДОУСТРОЙСТВО В РЕСПУБЛИКЕ КОМИ

Как **правильно** устроиться на работу?

Законы и соглашения, регулирующие правила трудоустройства иностранных граждан в РФ:

- * «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ);
- * Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астана 29.05.2014);
- * Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- * Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- * Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).

Помимо стандартного набора документов, который требуется по действующему законодательству (заявление, паспорт и его нотариальный перевод, миграционной карты с указанием цели въезда «работа», справки об отсутствии инфекционных заболеваний и наркомании), иностранец должен предоставить:

- полис добровольного медицинского страхования (ДМС) или договор с медицинской организацией о предоставлении платных услуг;
- сертификат, подтверждающий владение русским языком, знание истории России и основ законодательства РФ. Знания можно также подтвердить документом об образовании (на уровне не ниже основного общего образования) государственного образца, выданным до 1 сентября 1991 года

в СССР либо начиная с указанной даты - документом об образовании и (или) о квалификации, выданным в РФ,

- документы о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания.

Граждане стран, входящих в Евразийский Экономический Союз (Армения, Белоруссия, Казахстан, Кыргызстан), имеют право трудоустраиваться на территории России без оформления дополнительных разрешительных документов. Трудовой и гражданско-правовой договор является основанием для продления срока временного пребывания на территории РФ. Работодатели привлекают граждан стран ЕАЭС на работу без учета ограничений по защите национального рынка труда (на основании ст. 97 Договора о ЕАЭС). Помните: устраиваться на работу в России и получать патент можно только по достижении 18-летнего возраста! В РФ действует множество посредников (организаций или отдельных граждан), предлагающих платную помощь при трудоустройстве. Будьте осторожны, не дайте себя обмануть:

- не прибегайте к помощи «частных лиц» - земляков, бригадиров, посредников, пусть даже знакомых Вам лично: именно они чаще всего оформляют поддельные документы;

- обязательно заключайте договоры на оказание услуг, если Вы обратились за помощью в оформлении документов в фирму. Внимательно читайте эти договоры – в них обязательно должны быть указаны наименование услуги, цена услуги, ответственность фирмы за невыполнение своих обязательств, должны быть поставлены печать организации и подпись менеджера;

- не подписывайте никаких актов получения услуги до того, как получите на руки свои документы. Будьте внимательны – такие акты могут быть вписаны в текст основного договора;

- оплачивая посреднические услуги, обязательно требуйте чеки, подтверждающие получение организацией - посредником Ваших денег. Следите, чтобы сумма в чеках указывалась правильно.

Патент на работу

Иностранный гражданин, законно находящийся на территории Российской Федерации в порядке, который не требует получения визы, может претендовать на получение патента на работу.

Порядок оформления патента достаточно прост, но занимает некоторое количество времени.

Для того, чтобы получить патент, необходимо подать в 30-дневный срок пребывания в России в Управление по вопросам миграции МВД по Республике Коми, следующие документы:

- * заявление о выдаче патента по установленной форме;
- * удостоверение личности иностранного гражданина, которое признаётся на территории России (с нотариальным переводом);
- * миграционную карту, в которой цель въезда указана «работа»;
- * полис ДМС;
- * документы, подтверждающие отсутствие у данного иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, ВИЧ-инфекции;
- * документ, подтверждающий владение данным иностранным гражданином русским языком, знание им истории России и основ законодательства Российской Федерации;
- * документы о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания;
- * одно фото цветное 3х4см;
- * квитанция об уплате НДФЛ в виде авансового фиксированного платежа за предыдущий период осуществления на основании патента трудовой

деятельности у физических лиц, в порядке, установленном статьей 227.1 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Если в иностранный гражданин обратился с заявлением о получении патента на работу позднее установленного 30-дневного срока, он будет привлечен к административной ответственности по статье 18.20 КоАП Российской Федерации.

Форма бланка патента, выдаваемого иностранному гражданину, прибывшему в РФ в порядке, не требующем получения визы.

Бланк патента является документом строгой отчетности и относится к защищенной полиграфической продукции с уровнем защиты «Б».

Лицевая сторона патента содержит цветную фотографию иностранного гражданина и сведения:

- ФИО;
- дата рождения;
- гражданство;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- ИНН;
- профессия (специальность, должность, вид трудовой деятельности).

А на оборотной стороне патента указывается:

- территория действия патента;
- кем выдан;
- дата выдачи.

Примечание: Бланк патента имеет серию и номер, голограмму, а также штрихкод.

Орган исполнительной власти в сфере миграции должен выдать иностранному гражданину патент на работу или уведомить его об отказе в его выдаче, не позднее чем через десять рабочих дней после того, как гражданин подал заявление о выдаче патента.

Патент выдаётся на срок от одного месяца до одного года.

Суммарные сроки продления патента должны не превышать двенадцать месяцев с того момента, как он был выдан изначально. Продление патента осуществляется на срок уплаты НДФЛ в виде фиксированного авансового платежа. Иначе срок действия патента прекращается уже с того дня, который является следующим за последним днём периода, в рамках которого уплачен указанный выше налог.

Общий порядок продления крайне прост. Для продления патента не нужно обращаться в орган исполнительной власти в сфере миграции, достаточно лишь оплатить НДФЛ за соответствующий период.

После того, как истекнут двенадцать месяцев, после выдачи патента, иностранный гражданин вправе обратиться за переоформлением патента, который также можно в дальнейшем будет продлевать до 12 месяцев.

Если срок действия, имеющегося у иностранного гражданина патента не продлен либо патент аннулирован, иностранный гражданин обязан выехать из России.

Обратите внимание: патент действует только на территории того субъекта, в котором он был выдан.

Патент выдается иностранному гражданину лично, после прохождения процедуры дактилоскопической регистрации и фотографирования, предъявления документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего уплату НДФЛ в виде фиксированного авансового платежа на период действия патента. В течение двух месяцев со дня выдачи патента (для патентов, выданных на юридическое лицо) иностранный работник обязан представить в орган, выдавший патент, копию трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг). В противном случае патент будет аннулирован. Уведомление подается в Управление по вопросам миграции МВД по Республике Коми по адресу: город Сыктывкар, улица Советская, 63а.

Тестирование на знание русского языка,
истории и законодательства РФ

В Республике Коми тестирование можно пройти в двух **Центрах:**

ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университетим.

Питирима Сорокина»

Адрес: 167001, г.Сыктывкар, Октябрьский пр., 55, каб. 201-212

Желающим пройти тестирование необходимо направить заявку по адресу **E-mail: test.ino@syktsu.ru**

Телефон: 8(8212) 390-313 (заявки по телефону не принимаются). Можно получить следующие сведения:

- информация по комплексному экзамену для иностранных граждан;
- заявка на прохождение комплексного экзамена для иностранных граждан;
- открытые материалы комплексного экзамена для иностранных граждан;
- открытые материалы по истории и законодательству для подготовки к экзамену на вид на жительство;
- тренировочный тест (Гражданство);
- система оценивания (минимальный % правильных ответов для сдачи Комплексного экзамена);
- стоимость комплексного экзамена;
- реквизиты для оплаты за сдачу экзамена;
- доверенность на получение сертификата;
- график проведения экзаменов;
- информация по результатам комплексного экзамена.

Время работы организации:

9.00 – 18.00, перерыв 13.00 – 14.00

Получить сертификаты и лично заполнить форму заявки можно ежедневно с 15.00 до 17.00.

**ФГБОУ ВО «Ухтинский Государственный
Технический Университет»**

Локальный центр тестирования иностранных граждан при международном отделе УГТУ. Адрес: 169300, г. Ухта, ул. Косолапкина, д. 5, корпус «Г» УГТУ, кабинет 27Г (вход с улицы Косолапкина, металлическая синяя дверь).

Электронная почта центра тестирования: LCTUGTU@gmail.com.

Телефон центра тестирования +7 (8216) 738-697.

Консультации и запись на тестирование по телефону не осуществляются, ответы на все вопросы можно получить лично на консультации, расписание ниже.

Запись не является обязательной. Прийти на тестирование можно и без записи. Однако, запись гарантирует Вам возможность не только пройти тестирование, но и получить персональное уведомление в том случае, если тестирование будет отменено или перенесено.

В Ухтинском Государственном Техническом Университете при международном отделе работает локальный центр тестирования иностранных граждан. Центр осуществляет свою деятельность в рамках Российской государственной системы тестирования иностранных граждан. Все иностранные граждане и лица без гражданства, желающие получить разрешение на работу (патент), разрешение на временное проживание (РВП) или вид на жительство (ВЖ), могут сдать комплексный экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, а также пройти тестирование по русскому языку как иностранному языку для подтверждения уровня владения русским языком и/или получения гражданства РФ. В случае успешного прохождения тестирования (сдачи комплексного экзамена) Вам выдается сертификат, в случае неуспешного - справка.

Пошаговая инструкция для желающих пройти тестирование или сдать комплексный экзамен:

1. Ознакомиться с условиями проведения тестирования, в том числе с датами ближайших тестирований на этой странице.
2. Записаться на тестирование на сайте УГТУ по ссылке www.ugtu.net/university/md/torfl/apply. Запись на тестирование по телефону не производится! Запись не является обязательной. Прийти на экзамен и тестирование можно без записи.
3. Ознакомиться с условиями договоров публичной оферты по тестированию или комплексному экзамену.
4. Если Вы согласны с условиями договора-оферты, то произвести оплату необходимой суммы в банке (Сбербанк или Северный народный банк). Реквизиты для оплаты приложены в конце страницы. Для оплаты необходимо распечатать реквизиты и оплатить в банке. Факт оплаты необходимой суммы является Вашим согласием со всеми условиями, оговоренными в договоре публичной оферты.
4. Явиться на консультацию в дату и время, указанные на сайте. На консультации Вы узнаете о том, как будет проходить тестирование (комплексный экзамен) и какие документы необходимы. Явка на консультацию не является обязательной. Если Вам все известно, то нет необходимости посещать консультацию, Вы можете сразу приходить на тестирование (экзамен).
5. Ознакомиться с памяткой по проведению тестирования (в конце страницы).
7. Прийти на само тестирование (экзамен) в дату и время (за 15 минут до начала), обозначенные в расписании, и принести с собой следующий пакет необходимых документов и материалов:
 - * оригинал Вашего паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (разрешение на временное проживание, вид на жительство,

удостоверение беженца, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ и т.д.), а также копия главной страницы документа с фотографией и Вашими ФИО;

* если в Вашем паспорте отсутствует перевод на русский язык (Ваши ФИО написаны только на английском или Вашем родном языке), то Вы должны выполнить нотариальный перевод паспорта (главной страницы с фотографией) и принести комиссии копию этого нотариального перевода вместе с оригиналом перевода (копия перевода предоставляется с заявлением о прохождении тестирования, а сам перевод останется у заявителя);

* миграционная карта, а также копия миграционной карты (наличие миграционной карты обязательно в случае сдачи экзамена на патент, а также тестируемым со свидетельством о предоставлении временного убежища на территории РФ);

* чек или квитанция, подтверждающие оплату необходимой суммы в банке (если Вам необходим оригинал этого чека, например, чтобы сдать на работе для возврата оплаты, то Вы должны предоставить копию чека);

* два файла для листов А4 (в эти файлы будет помещена Ваша письменная работа);

* ручка с пастой черного или синего цвета;

* медицинская справка (для лиц с ограниченными возможностями здоровья);

* документы, подтверждающие проживание в Донецкой и Луганской областях Украины (при наличии).

8. Отключить и убрать звукозаписывающую аппаратуру, мобильный телефон и иные электронные средства связи. Их использование является нарушением правил проведения тестирования (экзамена). Нарушитель отстраняется от дальнейшей сдачи теста (экзамена) с составлением акта об

удалении за нарушение установленного порядка проведения тестирования (экзамена). Деньги за тестирование (экзамен) не возвращаются.

9. Получить у тестора регистрационную карточку, сесть на место, которое укажет тестор, и заполнить её в соответствии с указаниями.

10. Выполнять задания в соответствии с указаниями тестора.

11. Внимание! Во время тестирования по русскому языку при выполнении субтеста «Говорение» Ваши ответы будут записаны на диктофон и приложены как материалы к Вашей работе. Пожалуйста, будьте к этому заранее готовы.

12. Выполнив все модули, сдать работу тесторам.

13. Ваши результаты можно будет узнать через 10 рабочих дней (будут готовы сертификаты или справки).

14. Как только Ваш сертификат будет готов (требуется 10 рабочих дней, то есть 2 недели), Вы можете подойти в центр тестирования и получить Ваш сертификат или справку. Для получения необходимо будет предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

15. Уточнить информацию о готовности Вашего сертификата Вы можете в таблице ниже.

16. Получить сертификат под роспись лично (с предъявлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность) или через доверенное лицо по доверенности. Доверенность может быть оформлена в простой письменной форме и не требует обязательного нотариального удостоверения. Форма доверенности на физическое лицо приведена ниже. Сертификаты по почте не отправляются!

**Стоимость организации и проведения комплексного экзамена
(тестирования)**

Вид экзамена (тестирования)	Стоимость экзамена (тестирования), руб.
Комплексный экзамен для лиц, желающих получить разрешение на работу (патент)	4900
Комплексный экзамен для лиц, желающих получить РВП	5300
Комплексный экзамен для лиц, желающих получить ВЖ	5300
Тестирование для лиц, желающих получить гражданство РФ	6000

**Скидки для жителей Донецкого и Луганского регионов Украины,
предоставляемые при предъявлении подтверждающих документов:**

Вид комплексного экзамена	Стоимость экзамена, руб.
Комплексный экзамен для лиц, желающих получить разрешение на работу (патент)	2500
Комплексный экзамен для лиц, желающих получить РВП или ВЖ	2800

Стоимость передачи модулей/субтестов:

Наименование передачи модуля/субтеста	Стоимость передачи, руб.
Передача 1 субтеста модуля «Русский язык» комплексного экзамена	1800
Передача модуля «История России» комплексного экзамена	2400
Передача модуля «Основы законодательства РФ» комплексного экзамена	2400

Пересдача 1 субтеста по русскому языку для приема в гражданство РФ	3000
--	------

Стоимость изготовления дубликата сертификата составляет 1500 руб.

Список необходимых документов и материалов для сдачи комплексного экзамена (тестирования)

1. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также копия главной страницы.
2. Нотариально заверенный перевод и его копия (если в паспорте нет русского перевода).
3. Миграционная карта, а также копия миграционной карты (в случае её наличия).
4. Чек или квитанция, подтверждающие оплату необходимой суммы в банке.
5. Два файла для листов А4.
6. Ручка с пастой черного или синего цвета.
7. Медицинская справка (для лиц с ограниченными возможностями здоровья).
8. Документы, подтверждающие проживание в Донецкой и Луганской областях Украины (при наличии).

Внимание! Все необходимые копии документов Вам необходимо сделать заранее самостоятельно. Перед самым экзаменом сделать копии будет невозможно.

Выдача сертификатов производится только в будние дни с 15:00 до 16:00 по адресу: г. Ухта, ул. Косолапкина, д. 5, корпус "Г" УГТУ, кабинет 27 Г, вход с улицы - синяя металлическая дверь.

Внимание!!! Все не выданные в течение 2 месяцев с момента проведения тестовой сессии сертификаты будут направлены в архив головного центра тестирования (г. Москва).

Полис «ДМС для иностранных граждан»

Для получения патента для работы на территории России иностранным гражданам необходим полис добровольного медицинского страхования. Полис «ДМС для иностранных граждан» позволит Вам получить своевременную медицинскую помощь и не беспокоиться о своем здоровье. Условия страхования соответствуют требованиям Указания Банка России от 13 сентября 2015 г. №3793-У «О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления медицинского страхования в части добровольного медицинского страхования иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации с целью осуществления ими трудовой деятельности».

Полис «ДМС для иностранных граждан» поможет Вам получить:

- * патент на осуществление трудовой деятельности;
- * качественную медицинскую помощь;
- * социальную защиту при трудоустройстве.

В страховое покрытие включено:

- * первичная медико-санитарная помощь и специализированная медицинская помощь в неотложной форме;
- * скорая и неотложная медицинская помощь;

Вы сможете получить помощь в случае:

- * острого заболевания;
- * обострения хронического заболевания;
- * травмы, отравления и иные состояния здоровья, требующего оказания медицинской помощи.

Согласно законодательству, медицинские полисы для иностранцев необходимо оформлять каждому иностранному гражданину в первый день пребывания в стране. То есть полис добровольного медицинского страхования иностранный гражданин в обязательном порядке обязан

оформить именно в день прибытия в страну, вне зависимости от цели въезда на территорию Российской Федерации.

Другими словами, теперь на руках должны иметь полис ДМС как иностранные работники, приехавшие в РФ на заработки, так и обычные туристы, вне зависимости от их статуса нахождения на территории России. При этом оформить ДМС для иностранных граждан необходимо на срок всего периода пребывания иностранца на территории РФ.

Оформление медицинского полиса иностранному гражданину требует минимальный пакет документов:

- * копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- * копия миграционной карты.

Для того чтобы застраховаться, иностранному гражданину по приезде необходимо обратиться в одну из компаний, где можно получить ДМС для иностранных граждан.

Страхование иностранных граждан в РФ – достаточно распространенная услуга, которую оказывают многие страховщики во всех регионах страны. Выбор большой. Можете не беспокоиться, проблем с поиском страховщиков не будет.

Точную стоимость полиса ДМС для иностранных граждан вы можете узнать у страховых агентов, которые оказывают услуги медицинского страхования иностранных работников и оформляют ДМС для иностранцев. Страховка для иностранцев в России нужна каждому иностранному гражданину, который въезжает на территорию РФ вне зависимости от статуса, дальнейших планов и сроков пребывания в стране.

Поэтому **помните** про:

- * полис ДМС для трудовых мигрантов;
- * страховку для иностранных студентов в России;
- * ДМС для детей иностранных граждан;
- * страхование иностранных туристов.

Обязательно запомните номер телефона и название страховой организации, выдавшей Вам полис ДМС – если Вы потеряете свой полис, Вы сможете его восстановить, обратившись в страховую компанию, или подтвердить его оформление в случае, если необходима срочная медицинская помощь. Полезно сделать копию страхового полиса на случай его утраты. При несчастных случаях, травмах, отравлениях или острых заболеваниях срочная медицинская помощь оказывается **бесплатно** вне зависимости от наличия или отсутствия полиса ДМС.

Поиск работы и трудоустройство

Нелегальная работа в РФ – серьезное правонарушение. Важно знать свои права и обязанности и уметь обезопасить себя от ненужных рисков. При поиске работы в Республике Коми советуем Вам использовать **Интерактивный портал службы занятости населения Республики Коми**, где даны адреса Управления занятости г. Сыктывкар и всех Центров занятости населения – 24 учреждения на территории Республики Коми:

- Управление занятости г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д.174, тел. (8-8212), zn@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Воркуты», Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д.64-б, тел. (82151) 6-05-88, vorkuta@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Вуктыла», Республика Коми, г. Вуктыл, Пионерский проезд 1А, тел. (82146) 23-4-93, yuktil@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Инты», Республика Коми, г. Инта, ул. Дзержинского, 27, тел. (82145) 3-05-86, inta@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Печоры», Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, 59, тел. (+72142) 8(82142)7-21-98, pechora@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Сосногорска», Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Комсомольская д.7а, тел. (8(82149)) 6-89-80, sosnogorsk@zn.rkomi.ru;

- Филиал п. Войвож, Республика Коми, г. Сосногорск, пгт. Войвож, ул. Комсомольская, д. 15, тел. (82149) 7-01-54, sosnogorsk@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Усинска», Республика Коми, г. Усинск, ул. Приполярная, 12, тел. (82144) 28-1-21, usinsk@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Ухты», Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, д.2, тел. (8216) 74-63-70, uhta@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Ижемского района», Ижемский р-н, с. Ижма, ул. Чупрова, д.97, тел. (812) 9-83-06, igma@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Княжпогостского района», г. Емва, ул. Пушкина, 17, тел. (82139) 2-35-29, knyag@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Койгородского района», Республика Коми, с. Койгородок, ул. Советская, д.40а, тел. (882132) 9-11-54, koigor@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Корткеросского района», 168020, Россия, Республика Коми, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д.231, тел. (82136) 88213692174, kort@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Прилузского района», Республика Коми, Прилузский район, с. Объячево, ул. Интернациональная, д.13, тел. (8-821-33) 2-10-29, priluz@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района», Сыктывдинский район, с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, д.122, syktyvdin@zn.rkomi.ru;
- Филиал ЦЗН п. Яснэг;
- ГУ РК «ЦЗН Сысольского района», Республика Коми, с. Визинга, ул. Советская, 23, тел. (8-82131), sysola@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Троицко-Печорского района», Республика Коми, пгт. Троицко-Печорск, ул. Коммунистическая, д.4, тел. (82138) 9-72-37, 9-71-76, troitsk@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Удорского района», РК, Удорский район, с. Кослан, ул. Центральная, д.103, тел. (8 2135) 3-40-85, udora@zn.rkomi.ru;

- ГУ РК «ЦЗН Усть-Вымского района», с. Айкино, ул. Центральная, д.158-а, тел. (2134) 2-12-26, uvim@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН города Сыктывкара», Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Свободы, 25, тел. (8212) 257-334, syktyvkar@zn.rkomi.ru;
- Филиал ЦЗН Эжвинского района, Республика Коми, г. Сыктывкар, Эжвинский район, ул. Мира, 19, тел. (8212) 631-101;
- ГУ РК «ЦЗН Усть-Куломского района», с. Усть-Кулом, ул. Советская, д.55д, тел. (82137) 94-2-86, ukulom@zn.rkomi.ru;
- ГУ РК «ЦЗН Усть-Цилемского района», с. Усть-Цильма, Новый квартал, д. 24, а, тел. (882141) 9-16-91, ucilma@zn.rkomi.ru.

Простые советы, которые помогут Вам при трудоустройстве:

- работайте легально: Ваши трудовые отношения с работодателем должны быть обязательно подтверждены трудовым договором, копию которого работодатель должен в течение 3 дней с момента Вашего трудоустройства направить в УВМ МВД по Республике Коми;
- знайте своего работодателя: Вы **обязательно** должны знать название и адрес той фирмы, в которой работаете, контакты (фамилия, имя и телефон) Вашего непосредственного руководителя; эта информация окажется полезной, если Вам нужно будет отстаивать свои права и добиваться выплаты заработной платы;
- не обращайтесь к посредникам: будьте осторожны – посредники могут использовать Вас в качестве бесплатной рабочей силы.

С 1 января 2016 года заемный труд (направление работодателем своих работников в другие организации без оформления трудовых отношений) в России запрещен. Только фирмы, зарегистрированные как частные агентства занятости, имеют право предоставлять труд своих работников иным организациям или физическим лицам, но при этом они обязаны:

- указывать в трудовом договоре с иностранным работником возможность выполнения работ у третьей стороны;

- заключать с работником дополнительное соглашение в тех случаях, когда направляют его на работу у третьей стороны.

Если Вы обратились в частное агентство занятости – обязательно проследите, чтобы такие условия были указаны в Вашем трудовом договоре. Заключайте договор с работодателем - заключение гражданско-правового или трудового договора позволит Вам защитить свои права, получить социальные гарантии, четко знать свои обязанности и, при необходимости, доказать, где, когда и у кого именно Вы работали. Работодатель **обязан** заключить с Вами договор и выдать Вам копию этого договора. Четко обговаривайте размер и условия выплаты заработной платы: Вы должны знать, сколько именно Вам должны платить и за какую именно работу. Получать деньги Вы должны либо на специальную банковскую карту, заведенную на Ваше имя, либо лично в бухгалтерии и под подпись. Чтобы понять, сколько Вам выплачивают денег, Вы имеете право получить в бухгалтерии расчетный листок. Любые денежные отношения должны быть документированы. Если Вам должны деньги – требуйте у работодателя расписку, которую храните у себя. Внимательно читайте все, что подписываете, требуйте выдать Вам копии: если Вам предлагают что-то подписать – договор, таблицу, расписку и т.д. – Вы должны быть согласны с тем, что подписываете. Если бумага касается Вас лично – требуйте выдать Вам копию. Вы имеете право не подписывать договоры, уведомления и другие документы, если не согласны с их содержанием и условиями. Не отдавайте работодателю свои документы: никто, кроме Вас, не может хранить Ваш паспорт, разрешение на работу, страховку, ваш экземпляр трудового договора и другие документы, а также ограничивать Вашу свободу передвижения, отбирать телефон и т.д. Изъятие паспорта и ограничение свободы – серьезное преступление: в этом случае нужно обратиться в полицию! **Знайте свои права и обязанности работодателя!** При приеме на постоянную работу в фирму, на производство

или в организацию работодатель обязан заключить с Вами трудовой договор, оформить Вам трудовую книжку. Вы должны иметь на руках копию трудового договора, своевременно получать заработную плату, иметь право на отпуск, выходные и оплату больничного листа. Обращайтесь за помощью: в защите Ваших прав и привлечении работодателя к ответственности Вам могут помочь полиция, Прокуратура, Уполномоченный по правам человека, Государственная инспекция труда, УВМ МВД по Республике Коми, суд. Вы также можете обратиться в неправительственные и правозащитные организации. Обязательно узнайте и сохраните контакты всех этих организаций в республике! Необходимые контакты Вы можете найти ниже в разделе «Полезные контакты». Граждане стран, входящих в Евразийский Экономический Союз (Армения, Белоруссия, Казахстан, Кыргызстан), имеют право трудоустраиваться на территории Республики Коми без оформления дополнительных разрешительных документов. Трудовой и гражданско-правовой договор является основанием для продления срока временного пребывания граждан этих стран и членов их семей на территории РФ.

Заключение трудового договора

Трудовой договор – соглашение между работником и работодателем, которое устанавливает их взаимные права и обязанности (на основании ст. 15, 16, 56 ТК РФ). По трудовому договору работник обязуется лично выполнять работу на определенной должности и подчиняться внутреннему трудовому распорядку; работодатель обязуется предоставлять работу, обеспечивать нормальные условия труда и своевременно выплачивать зарплату. Вы обязательно должны получить экземпляр трудового договора, подписанный работодателем, на руки. В трудовом договоре обязательно указываются (согласно ст. 57 ТК РФ):

- фамилия, имя, отчество и паспортные данные работника;
- фамилия, имя, отчество, наименование и юридический адрес работодателя;

- данные полиса добровольного медицинского страхования работника;
- должность и трудовые обязанности работника;
- место работы – фактический адрес организации;
- дата начала работы, срок действия трудового соглашения;
- условия оплаты труда, размер заработной платы, оклада, надбавок.

Размер заработной платы работника, находящегося на полной занятости, не может быть ниже регионального минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ). Как правило, заработная плата выплачивается работнику двумя частями в течение месяца: авансовая выплата (до половины месячной зарплаты) происходит до середины месяца, основная выплата – обычно в последний рабочий день месяца, но не позднее 14 числа следующего месяца (согласно ст. 136 ТК РФ). Продолжительность рабочего дня не должна превышать 8 часов, рабочей недели – 40 часов. За сверхурочную работу назначаются дополнительные выплаты (согласно ст.152, ст.153 и ст.154 ТК РФ).

Условия об обязательном социальном страховании работника.

Ежегодный оплачиваемый отпуск (не менее 28 рабочих дней), больничный (в случае заболевания) и страхование от несчастного случая (ст. 115, 183, 327.3 ТК РФ) - если Вы обратились в частное агентство занятости, обязательно проследите, чтобы такие условия были указаны в Вашем трудовом договоре.

Работодатель обязан (согласно ст. 22 ТК РФ):

- без задержек и вычетов выплачивать Вам заработную плату;
- обеспечить рабочее место, соответствующее нормам безопасности труда;
- продлить Вам срок временного пребывания в регионе РФ на период действия патента на работу;
- уведомить Вас об особых правилах и распорядке, принятых в организации;
- в случае производственной травмы и несчастного случая - компенсировать нанесенный Вам ущерб;

- не допускать дискриминации иностранных работников во время трудового процесса.

Вы обязаны:

- добросовестно выполнять условия трудового договора;
- письменно предупредить работодателя о своем увольнении за 14 дней;
- соблюдать правила трудового распорядка и техники безопасности;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю работодателя;
- сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;
- активно участвовать в оформлении трудовой, медицинской книжки, полиса добровольного медицинского страхования.

Вы имеете право (согласно ст. 21 ТК РФ):

- отказаться от выполнения работ, опасных для жизни и здоровья;
- требовать предоставить Вам копию трудового договора, расчетные листки, иные справки о сроках и размере выплаты заработной платы в срок до 3 рабочих дней;
- обращаться в Государственную инспекцию труда, Прокуратуру и суд для защиты своих прав. Согласно трудовому законодательству, Вы имеете право обратиться в суд до истечения 3 месяцев с момента невыплаты Вам заработной платы либо расторжения с Вами трудового договора. Будьте внимательны и при необходимости обращайтесь в суд своевременно (ст. 392 ТК РФ).

Заключение гражданско-правового договора

Гражданско-правовой договор при трудоустройстве – соглашение об оказании услуг. Заключать такие договоры можно как с физическим лицом, так и с юридическим (фирмой или организацией). Примеры таких договоров: договор строительного подряда, договор об оказании услуг и т.д. По такому договору Вы будете получать не заработную плату, а вознаграждение за свою работу, причем в зависимости от выполненного

объема работ. Подписание таких договоров требует уверенного владения русским языком и тщательного знакомства с текстом договора. Не подписывайте договор, с условиями которого Вы не согласны! Вы – равноправный участник такого соглашения и можете выдвигать свои условия! Часто на основании гражданско-правовых договоров оформляют отношения с мигрантами аутсорсинговые компании (например, по организации труда уборщиков, дворников, подсобных рабочих), которые передают своих работников в аренду другим работодателям: на стройки, в гипермаркеты и т.д. Вы обязательно должны получить на руки подписанный работодателем экземпляр гражданско-правового договора.

В гражданско-правовом договоре должны быть прописаны:

- фамилия, имя, отчество и паспортные данные работника;
- фамилия, имя, отчество, наименование и юридический адрес работодателя;
- место работы – фактический адрес организации, адрес объекта;
- дата начала работы, сроки выполнения работы/оказания услуги;
- объем работ (следите за тем, чтобы объем работ был четко определен – от объема работы будет зависеть Ваше вознаграждение);
- условия, режим труда и размер вознаграждения (обязательно обращайтесь внимание на конкретные условия выплаты вознаграждения – они могут зависеть от сроков, качества и объема выполненной работы и определяться другими дополнительными условиями);
- порядок и сроки выплаты вознаграждения;
- гарантии выплаты вознаграждения;
- обязанности и ответственность работодателя, например, предоставление рабочих инструментов и т.п.;
- обязанности и ответственность работника;
- подпись и печать работодателя, подпись работника;
- номер договора и дата его заключения.

Выполнение условий гражданско-правового договора и оказание услуг подтверждаются актом о приеме-передаче выполненных работ, в котором работник и работодатель подтверждают, что работа выполнена, вознаграждение получено работником, и стороны не имеют взаимных претензий. Акт составляется и подписывается в 2 экземплярах – один остается у работодателя, другой – у работника. Часто акт о приеме-передаче выполненных работ или об оказании услуг помещается работодателем в текст договора. Будьте внимательны – не подписывайте акт приема-передачи выполненных работ до получения Вами вознаграждения. Один экземпляр акта должен остаться у Вас. Помните – условия гражданско-правового договора не могут противоречить российскому законодательству! Работодатель не вправе заставлять Вас насильно выполнять работу, необоснованно штрафовать Вас, не выплачивать Вам вознаграждение, не обеспечивать норм безопасности при организации Вашего труда, принимать Вас на работу без разрешительных документов. Во всех не оговоренных договором случаях работодатель должен действовать в соответствии с российским законодательством, в том числе, трудовым. Заключая гражданско-правовые договоры, работодатели часто рассчитывают освободить себя от гарантий и ответственности перед работником. Будьте внимательны – если Вы работаете в фирме или организации постоянно и на одной и той же должности, с Вами должен быть заключен именно трудовой договор.

Вы имеете право:

- отказаться от выполнения работ, опасных для жизни и здоровья работника;
- требовать предоставить Вам копию всех соглашений, расчетные листки, иные справки о сроках и размере выплаты заработной платы;
- обращаться в Государственную инспекцию труда, ГУВМ МВД РФ, прокуратуру и суд для защиты своих прав.

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ ПО АДАПТАЦИИ

Аренда жилья

Иностранные граждане, желающие найти жилье, могут воспользоваться следующими вариантами:

- самостоятельная аренда жилья через агентства недвижимости;
- аренда жилья напрямую у собственников;
- поселение в общежитиях, в том числе с помощью работодателя.

Пытаясь найти жилье, Вы увидите множество рекламных объявлений по сдаче квартир или комнат. При этом найти жилье самостоятельно достаточно сложно, аренда жилья дорого стоит. Как правило, жилые помещения можно снять, обратившись в специальные агентства. Надежные агентства недвижимости имеют собственные офисы и работают открыто, под собственной вывеской. Сотрудники этих агентств не скрывают своих имен и фамилий, имеют специальные визитные карточки, с ними всегда можно связаться и встретиться лично. С агентством Вы заключаете отдельный договор на оказание услуг. Работники агентства лично помогают Вам подобрать удобный вариант и сопровождают Вас на просмотре и встрече с хозяином. Агенты охотно отвечают на Ваши вопросы и берут вознаграждение только после того, как с хозяином жилья подписан договор об аренде. Агентств по аренде жилья в Сыктывкаре много. Некоторые из них:

*«Новый дом» - Сыктывкар г., Бабушкина улица, 31

*«Инком» - Сыктывкар г., Интернациональная улица, 100

*«Домино» - Сыктывкар г., Советская улица, 21-А

*«КС Альфа» - Сыктывкар г., Первомайская улица, 62, эт. 6, (Торговый двор)

*«Дом плюс» - Сыктывкар г., Сысольское шоссе, 1-а

*«Вэлком недвижимость» - Сыктывкар г., Карла Маркса улица, 182, оф. №

212

*«Гарант» - Сыктывкар г., Красный путь улица, 18

*«Эжва-Недвижимость - Сыктывкар г., Бумажников проспект, 34

*«Агентство недвижимости» - Сыктывкар г., Куратова улица, 83

*«Риэлторская сеть Сыктывкара - Сыктывкар г., Первомайская улица, 92 и другие.

Будьте осторожны – на рынке жилья можно столкнуться с мошенниками! Не пользуйтесь услугами фирм, которые оказывают «информационные услуги» и предлагают очень дешевые варианты: такие фирмы пользуются тем, что мигранты плохо знают русский язык и не разбираются в ценах на жилье. Самые дешевые варианты – приманка: Вы рискуете потерять деньги и остаться без крыши над головой! В таких условиях все более популярными становятся интернет-сервисы, размещающие объявления об аренде жилья напрямую, от собственников, без сопровождения агентств. Список таких сервисов довольно обширен, их легко найти в поисковых системах. Если Вы решили воспользоваться такими сервисами, Вам придется вести переговоры с собственниками самостоятельно – очень многое будет зависеть от того, как к Вам отнесется потенциальный арендодатель. В любом случае, аренда жилья происходит на основании письменного соглашения между нанимателем и наймодателем: устные договоренности легко расторгнуть, они не предоставляют Вам никаких гарантий и опираться на них рискованно.

Сделка об аренде жилья сопровождается заключением договора аренды.

В договоре обязательно указываются:

- фамилия, имя и отчество хозяина квартиры, его паспортные данные и контактный телефон;
- фамилия, имя и отчество нанимателя, его паспортные данные и контактный телефон;
- название, номер и дата выдачи документа, подтверждающего право собственности на помещение;

- точный адрес жилого помещения, его площадь; обязательно указывается тип жилого помещения – квартира или комната. Если Вы снимаете комнату в коммунальной квартире – уточните, есть ли у Вас соседи и кто они, попросите познакомить Вас с ними.

- срок найма жилья;

- точный размер арендной платы;

- количество съемщиков, их имена и фамилии; обязательно уточните в договоре, сколько человек может находиться вместе с Вами в снимаемом помещении, и кто это будет – Вы не имеете права подселить к себе незнакомых хозяину помещения людей!

- сроки внесения оплаты за проживание за каждый последующий месяц; платить за жилье нужно вовремя! Вам нужно уточнить, до какого числа каждого месяца Вы будете должны внести плату.

- сроки внесения коммунальных платежей; Вы должны прописать в договоре, кто и в какие сроки должен будет оплачивать коммунальные платежи (за воду, газ, электричество, отопление, телефон, интернет) – Вы или наймодатель.

- опись всего имущества, находящегося в помещении, его состояние; к договору должна прилагаться опись имущества, находящегося в жилище и принадлежащего наймодателю – мебель, бытовая техника и т.д. Если наймодатель является собственником жилья – он должен показать Вам оригиналы свидетельства о государственной регистрации права на собственность и договора купли/продажи жилья. Если наймодатель не является собственником жилья – вместе с этими документами он обязан предъявить доверенность от хозяина квартиры, согласно которой он имеет право ее сдавать, а также предоставить свои паспортные данные и данные хозяина квартиры. Обязательно проверьте наличие и состояние этого имущества, уточните, как и чем Вам можно будет пользоваться, кто и как

будет ремонтировать имущество в случае аварии или поломки и т.д. Бережно относитесь к чужому имуществу, не ломайте его!

- сумма залогового платежа и условия его возвращения; за аренду жилья Вы должны будете внести наймодателю залог – сумму, обозначающую стоимость компенсации в случае порчи Вами имущества, невнесения арендной платы, досрочного отказа от аренды, неуплаты коммунальных платежей. Залог обычно равен месячной сумме арендной платы и возвращается Вам в конце срока аренды. Залог служит гарантией соблюдения Вами договора аренды и не возвращается хозяином жилья, если Вы нарушили договор. Обязательно уточните условия внесения и возврата залога!

- форма расписки за внесение арендной платы; никогда не передавайте деньги без расписки – все операции с деньгами должны быть отражены на бумаге, чтобы Вас не могли обмануть.

- права нанимателя и условия прекращения аренды жилья. О намерении съехать или прекратить аренду нужно предупреждать заблаговременно, за 1 или 2 недели. Обязательно обратите внимание на условия прекращения аренды – хозяин не имеет права выселить Вас на улицу без оснований и предупреждения! Договор об аренде жилого помещения заполняется в 2 экземплярах, один из них обязательно остается у Вас. Опасайтесь мошенников – никому не отдавайте деньги до подписания и получения Вами на руки договора о найме! Вы не имеете права сдавать съемное жилье своим товарищам – это право принадлежит исключительно собственнику жилья. Все изменения в жилом помещении должны с ним согласовываться. Вы не имеете права делать ремонт по своему вкусу и желанию, устанавливать новую бытовую технику или убирать старую и т.д. без одобрения хозяина квартиры. В съемном жилище Вы обязаны соблюдать порядок и тишину. Соблюдайте санитарные нормы проживания – не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека! Нарушение

санитарных норм проживания может вызвать множество проблем: ухудшение здоровья нанимателей, порча имущества в квартире, конфликты с соседями и хозяином жилья, полицейские проверки. Основанием для Вашего пребывания в снимаемой квартире или комнате является договор об аренде жилого помещения, уведомление о постановке на миграционный учет по адресу Вашего пребывания (регистрация). Если Вам предлагают снять жилье без договора аренды – Вы очень рискуете: хозяин жилья или посредник в любой момент может Вас выгнать до истечения срока аренды, не возвратив залога!

Образец договора аренды жилья Вы можете скачать на сайте <http://migrantinfo.spb.ru> в разделе «СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ», вкладка: «ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРУДОВЫХ МИГРАНТОВ».

Работодатели, подавшие заявки на организованный набор иностранных граждан, как правило, обеспечивают своих сотрудников жильем в общежитиях или доходных домах.

Медицинская помощь

Законы и постановления, регулирующие оказание медицинской помощи иностранным гражданам в РФ:

- «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Федеральный закон № 323-ФЗ от 21.11.2011 г.).
- «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации» (Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186). Согласно п.5 ст. 27 Федерального закона РФ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» №114-ФЗ, въезд в РФ не разрешается иностранному гражданину, не предоставившему при пересечении границы полис медицинского страхования, действительный на территории РФ. Обязательно запомните номер телефона и название

страховой организации, выдавшей Вам полис ДМС – если Вы потеряете свой полис, Вы сможете его восстановить, обратившись в страховую компанию, или подтвердить его оформление в случае, если необходима срочная медицинская помощь. Полезно сделать копию страхового полиса на случай его утраты. При несчастных случаях, травмах, отравлениях или острых заболеваниях срочная медицинская помощь оказывается **БЕСПЛАТНО** вне зависимости от наличия или отсутствия полиса ДМС.

Проверка документов и общение с полицией

Закон, регулирующий правила поведения и полномочия полицейских в РФ - «О полиции» (Федеральный закон № 3-ФЗ от 07.02.2011). Необходимо всегда иметь при себе:

- * паспорт;
- * миграционную карту;
- * уведомление о постановке на миграционный учет (регистрацию);
- * медицинский полис.

Эти документы имеют право проверять только сотрудники полиции, находящиеся при исполнении ими служебных обязанностей. Полезно иметь копии всех этих документов. При обращении к Вам полицейский должен сообщить свое звание, должность, фамилию, предъявить свое удостоверение и объяснить причину и цель проверки документов (п.4 ст.5 Закона «О полиции»). Если полицейский не представился, не сообщил причины проверки документов, на него можно пожаловаться. Для этого нужно запомнить и записать номер его нагрудного знака. Без объяснения причины проверять документы нельзя. Должны быть основания для подозрения в совершении правонарушения. Документы можно показать из своих рук, предварительно предупредив об этом. У сотрудника полиции могут возникнуть подозрения в подлинности документов. В этом случае необходимо пройти с ним в ближайший пункт полиции для установления подлинности по специальной базе. Позвоните родственникам или друзьям и

сообщите, где и с кем вы разговариваете, это очень важно и повышает Вашу безопасность. В случае задержания:

- у задержанного есть право на телефонный разговор (п.7 ст.14 Закона «О полиции»);
- при любом задержании должен быть оформлен протокол, копия которого вручается задержанному (п.15 ст.14 Закона «О полиции» и п.2 ст.27.4 КоАП РФ);
- в каждом случае задержания сотрудник полиции обязан представиться, предъявить удостоверение, разъяснить задержанному его право на юридическую помощь, право на переводчика, право на уведомление близких лиц, право на отказ от дачи объяснений (п.4 ст.14 Закона «О полиции»);
- до судебного решения гражданин не может быть задержан на срок более 48 часов. Задержанный может потребовать защитника и переводчика, если он плохо знает русский язык.

Из-за опасности террористических актов в метро или вокзалах, сотрудники полиции на входе в метро или вокзал могут попросить пройти через рамку или пропустить багаж через специальный детектор. Эти действия законны.

Если Вы стали жертвой превышения полномочий со стороны сотрудников полиции, Вы можете сообщить об этом в Оперативно-розыскную часть по собственной безопасности ГУ МВД: 167981, Республика Коми, г. Сыктывкар ул. Советская д. 63, телефон: 8(8212) 28-28-86.

Образование для детей иностранных граждан

Закон, регулирующий образование детей в РФ - «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 г.). Дети иностранных граждан, как и дети граждан РФ, имеют право бесплатно посещать детские сады и обучаться в школе. Дети должны находиться в РФ

на законных основаниях, т.е. иметь миграционную карту и регистрацию. Ваши дети должны находиться в РФ на законных основаниях, иметь миграционную карту и уведомление о постановке на миграционный учет (регистрацию). Дети иностранных граждан, не достигшие 18-летия, не имеют права работать в РФ! Согласно п.5 ст.97 Договора о ЕАЭС, дети трудящихся мигрантов – граждан стран Евразийского экономического союза – пребывают в РФ на основании и в течение срока действия трудового контракта родителя. В данном случае их миграционный учет подлежит продлению на срок действия трудового контракта. Дети школьного возраста, находящиеся в России, ОБЯЗАНЫ учиться в школе: если Вы не отдаете ребенка в школу, привлекаете его к трудовой деятельности и содержите его в плохих условиях - служба опеки и полиция могут привлечь Вас к ответственности и переправить детей в страну происхождения.

Прием в детский сад

Для того, чтобы отдать ребенка – гражданина страны СНГ в детский сад, Вам нужно будет обратиться в администрацию ближайшего детского сада либо в районный многофункциональный центр (МФЦ) по месту Вашей регистрации. Вы должны предоставить следующие документы:

- *свидетельство о рождении ребенка, копия свидетельства о рождении;
- * миграционная карта ребенка;
- * уведомление о постановке ребенка на миграционный учет по месту пребывания его родителей (регистрация);
- * медицинский полис ребенка;
- * медицинское заключение о прохождении ребенком медосмотра и отсутствии опасных заболеваний; пройти его можно в специальных медицинских учреждениях;
- * паспорт одного из родителей, копия паспорта;
- *миграционная карта одного из родителей, копия миграционной карты;

* уведомление о постановке на миграционный учет (регистрация) одного из родителей, копия регистрации.

При подаче документов заполняется специальное заявление, и ребенок записывается в детский сад. В крупных городах и населенных пунктах часто не хватает мест в детских садах, поэтому возникают очереди, и на одно место в группе может претендовать несколько семей. Если в Вашем детском саду нет свободных мест, ребенок ставится в очередь на прием в детский сад либо направляется в другой детский сад, где есть свободные места.

Прием в школу

Любой ребенок, имеющий удостоверение личности, а также документ, дающий ему право находиться на территории Российской Федерации, может получать образование в государственной школе. Единственным основанием для отказа в приеме ребенка в школу является отсутствие мест в классах – количество обучающихся в каждом классе детей не должно превышать определенные нормативы. Зачисление в тот или иной класс происходит задолго до начала учебного года, рекомендуем Вам обращаться в администрацию школы заранее. В случае, если классы школы переполнены и в них не хватает мест, Вас направят в другую ближайшую школу, где есть возможность организовать обучение. Для устройства ребенка в школу Вы можете обратиться в районный многофункциональный центр (МФЦ) по месту Вашей регистрации. Прием в школу на следующий учебный год начинается с 1 июня. Вам не имеют права отказать в приеме в школу ребенка – иностранного гражданина. Вы должны предоставить следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка, копия свидетельства о рождении;
- нотариально заверенный перевод свидетельства о рождении на русский язык;
- миграционная карта ребенка;

- уведомление о постановке ребенка на миграционный учет по месту пребывания его родителей (регистрация);
- паспорт одного из родителей, копия паспорта;
- миграционная карта одного из родителей, копия миграционной карты;
- уведомление о постановке на миграционный учет (регистрация) одного из родителей, копия регистрации.

При обращении в Многофункциональный центр (МФЦ) заявление иметь не нужно – его составят сотрудники центра. В некоторых случаях ребенок должен будет пройти особую комиссию, которая определит степень его готовности к школе, знание русского языка и решит, в какой класс ребенок пойдет учиться. О трудностях с устройством ребенка – гражданина страны СНГ – в образовательное учреждение можно сообщать в аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Республике Коми по тел: +7 (8212) 206-152. Адрес: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 90.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ МИГРАЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

За нарушения иностранными гражданами законодательства Российской Федерации в сфере миграции предусмотрена определенная ответственность, наступление которой в последующем также влечет правовые последствия.

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации определена административная ответственность (Глава 18 КоАП РФ). Санкции статей Главы 18 КоАП РФ предусматривают штрафы от 2 до 5 тысяч рублей, а ряд статей и административное выдворение за пределы Российской Федерации.

Так, в случаях нахождения на территории Российской Федерации иностранного гражданина без документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, либо в уклонении от выезда из Российской Федерации по истечении определенного срока пребывания, несоответствия заявленной цели въезда, осуществления незаконной трудовой деятельности – Вам «грозит» штраф в размере от двух до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации, в том числе и возможном помещении в Центр временного содержания иностранных граждан.

Уголовным кодексом Российской Федерации за совершение преступлений в сфере миграции определена уголовная ответственность (статьи 322, 322.1, 322.2, 322.3, 327 УК РФ). Санкции данных статей предусматривают штрафы до 500 тысяч рублей, принудительные работы на срок до 3 лет, аресты на срок до 6 месяцев и лишение свободы на срок до 6 лет.

Так, использование поддельных документов и (или) их изготовление (ст. 327 УК РФ) наказывается штрафом до 80 тысяч рублей, либо обязательными работами на срок до 480 часов, либо исправительными работами на срок до 2 лет, либо арестом на срок до 6 месяцев.

Пересечение границы РФ иностранным гражданином, въезд которому в Российскую Федерацию заведомо для виновного не разрешен (статья 322 УК РФ) – штрафом в размере до 300 тыс. рублей, либо принудительными работами на срок до 4 лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Фиктивная постановка на учет иностранного гражданина по месту проживания влечет наложение штрафа в размере от 100 до 500 тыс. рублей, либо лишение свободы на срок до 3 лет.

Совершение иностранными гражданами вышеуказанных противоправных деяний влекут за собой наступление правовых

последствий, выражающихся в том числе в запрете на въезд в Российскую Федерацию на срок от 3 лет до бессрочно.

В соответствии со статьями 25.10, 26, 27 Федерального закона от 15.08.1996 № 114 – ФЗ «О порядке выезда в Российскую Федерацию и въезда в Российскую Федерацию»:

1. В отношении иностранного гражданина или лица без гражданства, незаконно находящихся на территории Российской Федерации, либо лица, которому не разрешен въезд в Российскую Федерацию, а также в случае, если пребывание (проживание) иностранного гражданина, законно находящихся в Российской Федерации, создает реальную угрозу обороноспособности или безопасности государства, либо общественному порядку, либо здоровью населения, в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, прав и законных интересов других лиц может быть принято решение о нежелательности пребывания (проживания) данного иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (бессрочно).

2. Въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства может быть не разрешен в случае, если иностранный гражданин или лицо без гражданства:

- сообщили заведомо ложные сведения о себе или о цели своего пребывания в Российской Федерации;

- неоднократно (два и более раза) в течение трех лет привлекались к административной ответственности (в течение 3 лет со дня вступления в силу последнего постановления о привлечении к административной ответственности);

- в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации не выехали из Российской Федерации до истечения тридцати суток со дня окончания срока временного пребывания (в течение 3 лет со дня выезда из Российской Федерации);

3. Въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства не разрешается в случае, если:

- это необходимо в целях обеспечения обороноспособности или безопасности государства, либо общественного порядка, либо защиты здоровья населения;

- в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства вынесено решение об административном выдворении за пределы Российской Федерации, о депортации либо передаче Российской Федерацией иностранному государству в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии (в течение 5 лет со дня административного выдворения за пределы Российской Федерации, депортации либо передачи Российской Федерацией иностранному государству в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии);

- в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства неоднократно (два и более раза) выносилось решение об административном выдворении за пределы Российской Федерации, о депортации либо передаче Российской Федерацией иностранному государству в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии (в течение 10 лет со дня административного выдворения за пределы Российской Федерации, депортации либо передачи Российской Федерацией иностранному государству в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии);

- иностранный гражданин или лицо без гражданства имеют неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления на территории Российской Федерации (до погашения судимости);

- в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства принято решение о нежелательности пребывания (проживания) в Российской Федерации, в том числе если этот гражданин включен в список

граждан Соединенных Штатов Америки, которым запрещается въезд в Российскую Федерацию;

- иностранный гражданин или лицо без гражданства использовали подложные документы;

- иностранный гражданин или лицо без гражданства в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации уклонились от уплаты налога или административного штрафа либо не возместили расходы, связанные с административным выдворением за пределы Российской Федерации либо депортацией (до осуществления соответствующих выплат в полном объеме);

- иностранный гражданин или лицо без гражданства неоднократно (два и более раза) в течение одного года привлекались к административной ответственности за совершение административного правонарушения, связанного с посягательством на общественный порядок и общественную безопасность, либо с нарушением режима пребывания (проживания) иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации или порядка осуществления ими трудовой деятельности на территории Российской Федерации (в течение 5 лет со дня вступления в силу последнего постановления о привлечении к административной ответственности);

- иностранный гражданин или лицо без гражданства в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации превысили срок пребывания в 90 суток суммарно в течение каждого периода в 180 суток (в течение 3 лет со дня выезда из Российской Федерации);

- иностранный гражданин или лицо без гражданства в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации не выехали из Российской Федерации и находились в Российской Федерации непрерывно свыше 180 суток, но не более 270 суток со дня окончания срока временного пребывания в Российской Федерации (в течение 5 лет со дня выезда из Российской Федерации);

- иностранный гражданин или лицо без гражданства в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации не выехали из Российской Федерации и находились в Российской Федерации непрерывно свыше 270 суток со дня окончания срока временного пребывания в Российской Федерации (в течение десяти лет со дня выезда из Российской Федерации).

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых принято решение о неразрешении въезда в Российскую Федерацию или решение о нежелательности пребывания (проживания) в Российской Федерации, обязаны выехать из Российской Федерации.

Для сведения: Узнать, вынесен Вам запрет на въезд или нет, можно в представительствах российских авиакомпаний, либо воспользовавшись специальной формой на сайте ГУВМ МВД: <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=3000>.

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, не покинувшие территорию Российской Федерации в установленный срок, подлежат депортации.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРЕСТУПЛЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Террористический акт по уголовному кодексу РФ – совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях дестабилизации деятельности органов власти или международных организаций либо воздействия на принятие ими решений, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях – наказываются лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет (ч.1 статья 205 УК РФ).

Те же деяния: совершенные группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; повлекшие по неосторожности смерть

человека; повлекшие причинение значительного имущественного ущерба либо наступление иных тяжких последствий, – наказываются лишением свободы на срок от десяти до двадцати лет с ограничением свободы на срок от одного года до двух лет (ч. 2 ст. 205 УК РФ).

Деяния, предусмотренные частями первой или второй статьи 205 УК РФ, если они: сопряжены с посягательством на объекты использования атомной энергии либо с использованием ядерных материалов, радиоактивных веществ или источников радиоактивного излучения либо ядовитых, отравляющих, токсичных, опасных химических или биологических веществ; повлекли умышленное причинение смерти человеку, – наказываются лишением свободы на срок от пятнадцати до двадцати лет с ограничением свободы на срок от одного года до двух лет или пожизненным лишением свободы.

Ст. 205, ч. 1 УК РФ состоит из двух частей: в первой перечислены те действия, которые создают «опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий»; во второй содержится указание на угрозу совершения указанных действий. Это вторая форма терроризма. Её реальность определяется тем, способна ли угроза вызвать у отдельного человека, группы людей или властей опасения, что она будет осуществлена, а ущерб, который будет нанесён определёнными действиями, – значимым. И здесь должно действовать устрашение, а сама угроза может быть выражена устно, письменно или другим способом, в частности с использованием современных технических средств связи. Не имеет значения, была ли угроза высказана открыто или анонимно, широкому кругу людей или одному человеку, например, служащему государственного учреждения, по телефону.

Субъектом терроризма может быть любое вменяемое лицо, достигшее четырнадцатилетнего возраста. Это положение применительно к рассматриваемому преступлению особенно актуально, поскольку в

национальном и религиозном терроризме, как показывает практика, принимает участие довольно много подростков. В условиях массовой истерии они легко могут в силу своего возраста попадать под влияние взрослых и совершать преступные действия. Субъектами терроризма могут быть граждане РФ, иностранцы и лица без гражданства.

Совершение тяжких или особо тяжких преступлений не является отличительным признаком преступных сообществ (преступных организаций), поскольку такого рода преступления могут совершать и группы другого типа. Главная отличительная черта преступного сообщества (преступной организации) это масштабность действий, длительность функционирования, организованность, налаженный механизм управления, замаскированность, даже глубокая конспирация, неуловимость, способность влиять на крупные социальные, политические, экономические решения, тесная связь, иногда подпольная, с государственными, политическими, общественными, финансовыми организациями и их деятелями.

Субъективная сторона терроризма, повлекшего по неосторожности смерть человека или иные тяжкие последствия, характеризуется двойной формой вины: прямым умыслом по отношению к террористическим действиям и неосторожностью (как легкомыслием, так и небрежностью) по отношению к указанным в п. 3 ст. 205 последствиям. Естественно, что неосторожно может быть нанесён и нетяжкий ущерб – в этом случае ответственность наступает по ч. 1 или по ч. 2 ст. 205 УК РФ.

Освещая уголовно-правовой аспект борьбы с терроризмом, нельзя не обратить внимание на такой вопрос, как ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 207 УК РФ). Терроризм ведёт к дестабилизации в обществе, создаёт атмосферу страха, нарушает деятельность предприятий, организаций и учреждений. Явление это породило и «шутников» – лиц, делающих ложные сообщения о подготовке акта терроризма. Такие действия не единичны. О них постоянно сообщается

в средствах массовой информации. Заведомо ложное сообщение о готовящихся взрыве, поджоге или иных действиях, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, – наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осуждённого за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до четырёхсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок от одного года до двух лет, либо ограничением свободы на срок до трёх лет, либо принудительными работами на срок до трёх лет, либо арестом на срок от трёх до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до трёх лет. То же деяние, повлёкшее причинение крупного ущерба либо наступление иных тяжких последствий, – наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осуждённого за период от восемнадцати месяцев до трёх лет либо лишением свободы на срок до пяти лет. Крупным ущербом в настоящей статье признается ущерб, сумма которого превышает один миллион рублей.

ПОЛЕЗНЫЕ КОНТАКТЫ

Единый экстренный канал помощи на территории РФ - 112 (со стационарного или мобильного телефона) – при возникновении чрезвычайной ситуации, угрозе жизни и здоровью.

1. Всероссийские информационные сервисы <https://гувм.мвд.рф/> - Официальный сайт Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел РФ www.aiss.gov.ru

2. Портал «Соотечественники»: сайт государственной программы переселения соотечественников в РФ www.trudvsem.ru – Работа в России: общероссийская база вакансий Министерства труда РФ Горячая линия Федерального агентства по делам национальностей (в случае

дискриминации по признаку национальной, этнической и религиозной принадлежности) monitoring@fadn.gov.ru

3. Государственные организации:

- Управление по вопросам миграции МВД России по Республике Коми, 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Советская, 63а, телефон/факс: 8(8212) 44-78-05, 20-21-79, электронная почта: komi11@mvd.ru, единый центр обслуживания: 8(800) 222-98-98;
- Отдел по вопросам миграции УМВД России по г. Сыктывкару. Адрес: Сыктывкар, ул. Пушкина, 36.
- Прокуратура Республики Коми (защита прав иностранных граждан, обжалование незаконных решений и действий официальных лиц), 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Пушкина, д. 23, телефон 28-58-00.
- Прокуратура г. Сыктывкар, 167982, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 51, телефон/факс (8212) 32-94-95.
- МВД По Республике Коми. Адрес: ул. Кирова, 38, Сыктывкар, 167000.
- Центр государственных и муниципальных услуг «МОИ ДОКУМЕНТЫ» МО ГО «Сыктывкар». Региональный центр телефонного обслуживания 8 800 200-82-12 (звонок бесплатный). Адрес: ул. Горького, д. 2/1, Сысольское шоссе, д. 1/3, ул. Орджоникидзе, д. 50, ул. Морозова, д. 167, ул. Первомайская, д. 11, ул. Первомайская, д. 72, ул. Куратова, д. 73/4, пгт. Седкыркещ, ул. Гастелло, 12, пгт. В. Максаковка, ул. Лесная, 13.
- Уполномоченный по правам человека в Республике Коми. Адрес: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 90. Тел.: (8212) 206-152.
- Уполномоченный по правам ребенка в Республике Коми. Тел.: +7 (8212) 206-152. Адрес: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 90.
- Отдел полиции №1, Управление МВД по г. Сыктывкару. Адрес: Октябрьский пр., 180, Сыктывкар, Республика Коми, 167005. Телефон: 8 (821) 251-57-06.

