

(приложение № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ РК «Дом
дружбы народов Республики Коми»

от «26» октября 2016 г. № 120-од

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
в государственном автономном учреждении Республики Коми
«Дом дружбы народов Республики Коми»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении сбора, систематизации, накопления, хранения и смешанной обработки персональных данных (далее – Политика) определяет порядок, условия обработки персональных данных и устанавливает требования по обеспечению безопасности персональных данных в государственном автономном учреждении Республики Коми «Дом дружбы народов Республики Коми» (далее – ГАУ РК «ДДН РК»).

1.2. Политика разработана в соответствии с:

- * Конституцией Российской Федерации;
- * Конституцией Республики Коми;
- * Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- * Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- * Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- * Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- * Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- * иными нормативными правовыми актами в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также руководящими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

1.3. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия сбора, систематизации, накопления, хранения и смешанной обработки персональных данных (далее Обработка персональных данных) работников ГАУ РК «ДДН РК» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Используемые в Политике понятия употребляются в значениях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Обработка персональных данных в ГАУ РК «ДДН РК» основана на следующих принципах:

- осуществления на законной и справедливой основе;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, запрета обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;
- точности персональных данных, их актуальности и достаточности для целей обработки персональных данных, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;
- запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Целями обработки персональных данных являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключение и регулирование трудовых отношений и иных, связанных с ними отношений;
- отражение информации в кадровых документах;
- начисление заработной платы;
- исчисление и уплата налогов, сборов, взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- предоставление отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС;
- предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и перечисление на нее заработной и иной другой оплаты труда;
- предоставление налоговых вычетов;
- предоставление сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- обеспечение безопасности работника;

- контроль количества и качества выполняемой работником работы;
- обеспечение сохранности имущества ГАУ РК «ДДН РК»
- реализация прав и обязанностей сторон по гражданско-правовому договору с ГАУ РК «ДДН РК»

3. СУБЪКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. ГАУ РК «ДДН РК» обрабатывает персональные данные, которые может получить от следующих субъектов персональных данных:

граждан, состоящих с ГАУ РК «ДДН РК» в отношениях, регулируемых трудовым законодательством, и их близких родственников;

граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей ГАУ РК «ДДН РК»;

граждан, претендующих на включение в кадровый резерв для замещения управленческих кадров ГАУ РК «ДДН РК»;

граждан, обращающихся в ГАУ РК «ДДН РК» и к должностным лицам учреждения в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора с ГАУ РК «ДДН РК»;

иных лиц, давших согласие ГАУ РК «ДДН РК» на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные; лиц, чьи персональные данные получены из общедоступных источников; лиц, чьи персональные данные могут обрабатываться на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ, УСЛОВИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. При обработке персональных данных ГАУ РК «ДДН РК» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом ГАУ РК «ДДН РК», ст.85 Трудового Кодекса РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется ГАУ РК «ДДН РК» с соблюдением следующих условий:

персональные данные должны быть получены от субъекта персональных данных или его законного представителя;

для обработки персональных данных необходимо:

получение согласия каждого субъекта, персональные данные которого обрабатываются;

получение согласия на обработку специальных категорий персональных данных, в том числе сведений о состоянии здоровья субъекта персональных данных.

4.3. ГАУ РК «ДДН РК» вправе передать персональные данные третьим

лицам в следующих случаях:

субъект персональных данных выразил свое согласие на такие действия в письменной форме;

передача предусмотрена федеральным законодательством в рамках установленной процедуры.

4.4. Обработка персональных данных ГАУ РК «ДДН РК» осуществляет в течение сроков, установленных законодательством.

4.5. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение сроков хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

5.1. ГАУ РК «ДДН РК» осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

5.2. ГАУ РК «ДДН РК» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

Если ГАУ РК «ДДН РК» поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет ГАУ РК «ДДН РК». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению учреждения, несет ответственность перед ГАУ РК «ДДН РК».

5.3. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет следующие права в отношении своих персональных данных:

6.1.1. Право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных ГАУ РК «ДДН РК»;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые ГАУ РК «ДДН РК» способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения ГАУ РК «ДДН РК», сведения о лицах (за исключением работников учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные

данные на основании договора с ГАУ РК «ДДН РК» или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГАУ РК «ДДН РК», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими федеральными законами.

6.1.2. Право потребовать от ГАУ РК «ДДН РК» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.3. Право на обжалование действий или бездействия ГАУ РК «ДДН РК» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке в случае, если субъект считает, что ГАУ РК «ДДН РК» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы.

6.1.4. Право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.1.5. Иные права, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими федеральными законами.

7. МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. С целью обеспечения безопасности обрабатываемых персональных данных ГАУ РК «ДДН РК» принимаются следующие меры:

назначение сотрудников, ответственных за организацию сбора, систематизации, накопления, хранения и смешанной обработки персональных данных;

издание локальных нормативных документов во исполнение Политики в ГАУ РК «ДДН РК» в отношении обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение

последствий таких нарушений;

осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных законодательству, требованиям к защите персональных данных, политике ГАУ РК «ДДН РК» в отношении обработки персональных данных, локальным актам ДДН РК;

ознакомление сотрудников ГАУ РК «ДДН РК», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, документами, определяющими политику ГАУ РК «ДДН РК» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;

определение угроз безопасности персональных данных;

применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

иные меры, направленные на защиту персональных данных субъектов персональных данных.

7.2. При достижении целей обработки персональных данных носители персональных данных, электронные документы, записи в базах данных уничтожаются в установленном порядке либо проходят процедуру обезличивания в соответствии с требованиями законодательства.

8. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

8.1. Полное наименование ГАУ РК «ДДН РК»: Государственное автономное учреждение «Дом дружбы народов Республики Коми».

8.2. Юридический адрес: 167000, г. Сыктывкар, ул. Ленина, строение 74, электронный адрес ddnrk@mail.ru;

8.3. Работники ГАУ РК «ДДН РК», ответственные за организацию сбора, систематизации, накопления, хранения, смешанной обработки персональных данных:

- главный бухгалтер;
- бухгалтер 1 категории;
- специалист по кадрам.

Контактные телефоны: 255 – 430 бухгалтерия; 255 – 431 общий.